

2020학년도 초등돌봄교실 운영안내

서촌초등학교

1. 운영시간

가. 학기 중 운영시간 : 월~금요일, 12시 ~ 17시(16시40분까지 퇴실 권장)

나. 방학 중 운영시간 : 돌봄1반(1층돌봄교실) - 월~금요일, 09시 ~ 16시

돌봄2반(2층돌봄교실) - 월~금요일, 09시 ~ 14시40분

■ 토요일, 일요일, 법정공휴일은 운영하지 않으며 운영시간은 학생들 귀가 시간에 따라 변경될 수 있습니다. 돌봄교실도 여름방학 5일, 겨울방학 5일의 방학과 새학년 준비기간 1일이 있습니다.

2. 수익자 부담 경비

가. 간식비 (월/약 30,000원) : 일일 1,500원으로 일수 계산하여 징수합니다.

나. 간식비는 매월 마지막 주에 익월분 간식비가 스쿨뱅킹을 통해 자동이체 됩니다.

전학, 장기입원 등으로 인한 경비(5일 이상일 경우)는 결석한 일수만큼 환불해 드립니다.

(단, 결석예정일로부터 일주일 전에 통보해야함)

그 이외의 개인사정으로 인한 결석은 중간정산(반환)이 어렵습니다.

※방학 중에는 수익자부담 급식(1식 5,000~6,000원) 또는 도시락을 지참합니다. 추후 가정통신문 배정 예정입니다.

3. 개인 준비물 : 3월 10일까지 학급제출과 다르게 따로 쇼핑백에 넣어서 보내주세요.

가. 귀가 및 이용서약서

나. 준비물 : 돌봄교실 개인 사물함에 넣고 사용합니다.

사인펜(12색), 색연필(12색), 종합장1권, 10칸 공책 2권(1학년), 줄공책(줄 넓은 것 2학년),

스케치북2권(내지 200g), 미용티슈2통(각티슈), 물티슈 2통, 가위, 풀, 필통(연필,지우개)

*** 모든 준비물에는 이름을 꼭 써주세요

4. 유의사항

① 돌봄교실은 특별한 상황(전학, 건강이상 등)이 아니면 12개월을 다닐 수 있어야 합니다.

중도에 그만 두는 것은 학생 본인에게도 다른 학생들에게도 바람직하지 않습니다.

돌봄 퇴반 시 당해 연도 재 입급이 불가합니다.

② 방과 후 특기적성을 신청한 학생은 요일별 시간과 과목을 적어서 보내주세요

수업이 끝나면 돌봄교실에 와서 학습하다가 시간에 맞춰 특기적성에 보내겠습니다.

③ 결석을 하거나 정규수업만 마치고 귀가할 경우 반드시 사전에 전화나 문자로 알려 주십시오. 학생들의 말만으로는 절대 귀가 시키지 않습니다.

학원을 가는 아동은 반드시 학원 선생님께서 돌봄교실에 오셔서 학생을 데려갈 수 있도록 하여주시십시오.

④ 혼자 귀가하는 학생의 경우 희망 귀가 시간 이후에 발생하는 모든 일은 학부모님의 책임이오니 안전한 생활이 되도록 항상 학생의 위치를 확인하여 주십시오.

⑤ 부모님 연락처(핸드폰번호)가 바뀌면 바로 알려 주시기 바랍니다

⑥ 3회 이상 무단 결석 시 퇴반 처리 됩니다.

| 학급 | 재적 | 돌봄전담사 | 지도교사 | 연락처 | 비고 |
|------|-----|-------|------|---------------|---------|
| 돌봄1반 | 20명 | 임정화 | 고명수 | 070-7014-4081 | 1층 돌봄교실 |
| 돌봄2반 | 20명 | 이희진 | | 070-7014-4076 | 2층 돌봄교실 |